

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันทราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
 กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันทราย อำเภอเมืองเชียงราย
 จังหวัดเชียงราย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. ทมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน -
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด -
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด -
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน -
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันทราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัด
 เชียงราย / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
 ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
 หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้กำหนดให้ หน่วยงานของรัฐ รวบรวม ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เหตุผลหรือเจตนากรณีของการมีกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ก็โดยเห็นว่าในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมี โอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อที่ประชาชนจะได้สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้ สิทธิทางการเมืองได้อย่างถูกต้อง ตรงรวมความเป็นจริงอันน่าจะเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐมีการ บริหารที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปเพื่อประชาชนมากขึ้น

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. เขียนแบบฟอร์มขอข้อมูลข่าวสาร ได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลสันทราย (หมายเหตุ: -)	10 นาที	เทศบาลตำบล สันทราย
2)	การพิจารณา 2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ (15 นาที) (หมายเหตุ: -)	15 นาที	เทศบาลตำบล สันทราย
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการให้ข้อมูลข่าวสารผู้ที่ขอรับ (หมายเหตุ: กรณีเป็นข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลตำบล สันทราย สามารถดาวโหลด จากเว็บไซต์ www.sansaicri.go.th)	20 นาที	เทศบาลตำบล สันทราย

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ที่	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2	แบบฟอร์มขอข้อมูลข่าวสาร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	เทศบาลตำบลสันทราย

16.ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีค่าธรรมเนียม		

17.ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย
หมายเหตุ (เลขที่ 181 ม.9 ตำบลสันทราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย /
โทรศัพท์ 053-701187-8 หรือ เว็บไซต์ <http://www.sansaicri.go.th>)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย
หมายเหตุ (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดเชียงราย)
- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18.ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก